

**УГОДА
ПРО НЕРОЗГОЛОШЕННЯ КОНФІДЕНЦІЙНОЇ ІНФОРМАЦІЇ**

м. Харків

_____ 201_ року

_____, який діє на підставі _____ (надалі - *Розкриваюча сторона*), з одного боку, та гр. _____, паспорт серії _____, виданий _____ р., який проживає за адресою: _____ (надалі – *Отримуюча сторона*), з іншого боку, що разом надалі можуть іменуватися як *Сторони*, а окремо - *Сторона*, уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. За даною Угодою *Розкриваюча сторона* довіряє *Отримуючій стороні* конфіденційну інформацію, яка є необхідною для всебічного розуміння процесів роботи *Розкриваючої* сторони, які, в свою чергу забезпечують правильну взаємодію із системою, що розробляється *Розкриваючою* стороною. Також дана Угода дає право на вільне відвідування орендованих *Розкриваючою* стороною приміщень.

1.2. Сторони домовляються, що в даному Договорі терміни вживаються в наступному значенні:

1.2.1. *Конфіденційна інформація* – будь-яка інформація, яка знаходиться в базах даних клієнтів компанії.

1.2.2. *Розголошення конфіденційної інформації* – будь-яка передача конфіденційної інформації обмеженому або не обмеженому колу осіб, здійснена *Отримуючою* стороною у будь-який спосіб, а також невжиття всіх заходів, необхідних для збереження інформації, внаслідок чого стався перехід інформації до інших осіб.

1.2.3. *Використання конфіденційної інформації* – використання *Отримуючою* стороною конфіденційної інформації *Розкриваючої* сторони в будь-який спосіб з метою одержання прибутку або без такої без спеціального на те дозволу *Розкриваючої* сторони.

1.2.4. *Вартість конфіденційної інформації* – вартість конфіденційної інформації, що передається *Отримуючій* стороні; визначається підрахунком будь-яких матеріальних та/чи нематеріальних збитків від розголошення ним такої конфіденційної інформації.

1.2.5. *Усна вказівка Розкриваючої сторони* - це інформація, яка передана *Отримуючій* стороні в усній формі в процесі особистої зустрічі *Отримуючої* сторони і *Розкриваючої* сторони.

1.3. Право власності на конфіденційну інформацію, що є предметом цієї Угоди, належить *Розкриваючій* стороні. При будь-якій передачі інформації від однієї сторони до іншої право власності на інформацію не переходить, якщо інше не передбачене в спеціально укладеній сторонами угоді.

1.4. Конфіденційна інформація може бути передана *Отримуючій* стороні як усно, так і письмово (на паперових, магнітних, електронних носіях тощо), або в будь-якому іншому вигляді, в тому числі навмисно або випадково здобута *Отримуючою* стороною.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. *Отримуюча* сторона зобов'язується:

2.1.1. Протягом 10 (десяти) років з моменту укладання Угоди не розголошувати та не використовувати конфіденційну інформацію *Розкриваючої* сторони, вживати всіх необхідних заходів для збереження цієї інформації.

2.1.2. При передачі конфіденційної інформації третім особам за домовленістю Сторін, вжити всіх необхідних заходів для того, щоб інформація, що передається іншій стороні, не була розголошена з її вини.

2.1.3. Вживати всіх необхідних заходів для збереження конфіденційної інформації, що включають в себе, але не обмежуються:

- замикання документів та носіїв, що містять конфіденційну інформацію в сейфах, шафах, тумбах, інших призначених для цього пристроях, доступ до яких має лише Отримуюча сторона;

- усунення можливості ознайомлення з конфіденційною інформацією третіх осіб в присутності Отримуючої сторони;

- встановлення додаткових кодів доступу на комп'ютерні системи, якими користується Отримуюча сторона з метою усунення можливості доступу до них третіх осіб;

2.1.4. Не повідомляти конфіденційну інформацію засобами телефонного зв'язку, електронною поштою, через мережу Інтернет в разі, якщо інше спеціально не буде обумовлене вказівкою *Розкриваючої сторони*.

2.1.5. Використовувати документи та носії, що містять конфіденційну інформацію виключно в орендованому Розкриваючою стороною приміщенні.

2.1.6. Транспортувати документи та носії, що містять конфіденційну інформацію в закритих сумках, портфелях тощо, що забезпечує неможливість викрадення документів.

2.1.7. негайно повідомити *Розкриваючу сторону* про факт втрати (розголошення) з вини Отримуючої сторони або у зв'язку з дією обставин непереборної сили конфіденційної інформації.

2.1.8. Ключі від сейфу, шафи, тумби тощо, де зберігаються документи та носії, що містять конфіденційну інформацію зберігати при собі, забезпечуючи їх схоронність.

2.1.9. Не допускати осіб, що не пов'язані з Розкриваючою стороною трудовими відносинами без попереднього закриття документів та їх електронних носіїв у сейфи, тумби, шафи.

2.1.10. Повідомити Розкриваючу сторону про необхідність вжиття розумних заходів для збереження конфіденційної інформації.

2.1.11. Розмножувати документи, що містять конфіденційну інформацію лише з дозволу Розкриваючої сторони.

2.1.13. Не використовувати особисті Cloud-сховища даних та особисті носії для комерційної інформації.

2.1.14. Не використовувати корпоративну пошту та сервер поза межами орендованих приміщень Розкриваючої сторони.

2.1.15. Не використовувати корпоративні засоби зв'язку для особистих цілей.

2.2. Розкриваюча сторона зобов'язується:

2.2.1. Створювати необхідні умови для виконання Отримуючою стороною своїх зобов'язань за цією Угодою.

2.2.2. Ознайомити Отримуючу сторону зі всіма заходами забезпечення безпеки конфіденційної інформації, непередбаченими Угодою під розпис.

2.2.3. Не розголошувати персональну інформацію про Отримуючу сторону стороннім особам, які не мають відношення до діяльності Розкриваючої сторони.

2.3. Розкриваюча сторона має право перевіряти хід виконання Отримуючої сторони умов цієї Угоди.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. Отримуюча сторона, що допустила розголошення конфіденційної інформації в порушення своїх зобов'язань за цією Угодою зобов'язується:

3.1.1. Відшкодувати всі прямі дійсні збитки Розкриваючій стороні, заподіяні розголошенням конфіденційної інформації також і неодержану ним вигоду, яку б Розкриваюча сторона одержала в разі, якщо така інформація залишилась би виключно у нього в розпорядженні.

3.1.2. Передати Розкриваючій стороні всі доходи, що були одержані, або повинні були бути одержані в майбутньому Отримуючою стороною від розголошення конфіденційної інформації (без вирахування витрат на розголошення).

3.1.3. Сплатити Розкриваючій стороні вартість переданої Отримуючій стороні конфіденційної інформації, а також вартість матеріальних збитків від розголошення Отримуючою стороною такої конфіденційної інформації.

3.2. Отримуюча сторона, що використала конфіденційну інформацію Розкриваючої сторони після розірвання з ним трудового договору зобов'язується:

3.2.1. Відшкодувати всі збитки Розкриваючій стороні, заподіяні використанням конфіденційної інформації. Причому до збитків включається і втрачена вигода (доходи, які б Розкриваюча сторона могла одержати від використання інформації за вирахуванням витрат на організацію заходів по її використанню).

3.3. Вказані в п.п.3.1., 3.2. дії Отримуюча сторона здійснює в сукупності, перераховуючи суму належних до сплати по кожному пункту коштів на поточний рахунок Розкриваючої сторони у 5-тиденний строк з моменту виявлення порушення умов даної Угоди.

3.4. Застосування до Отримуючої сторони заходів матеріальної (майнової) відповідальності, передбаченої цією Угодою не виключає можливості застосування до нього заходів дисциплінарного стягнення, передбачених чинним законодавством, а також притягнення Отримуючої сторони до дисциплінарної, адміністративної, або у випадках наявності у його діях ознак складу злочину – до кримінальної відповідальності, згідно чинного законодавства України.

4. СТРОКИ

4.1. Дана Угода є укладеною з моменту підписання її сторонами та діє на строк не менше ніж 10 (десять) років з його підписання Сторонами.

4.2. Дана Угода розірванню в односторонньому порядку не підлягає.

5. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Жодна з сторін не буде розголошувати факт існування Угоди без попередньої згоди другої сторони.

6. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

РОЗКРИВАЮЧА СТОРОНА:

ОТРИМУЮЧА СТОРОНА:

Підпис _____

Підпис _____